

**План действий («дорожная карта»)  
по обеспечению введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в  
образовательных организациях города Белгорода**

**1. Основные направления**

- Создание нормативно-правового, методического и аналитического обеспечения реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
- Создание организационного обеспечения реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
- Создание кадрового обеспечения введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
- Создание финансово-экономического обеспечения введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
- Создание информационного обеспечения введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

**2. Мероприятия по обеспечению введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в образовательных организациях города Белгорода**

№ п/п	Направления мероприятий региональной «дорожной карты»	Сроки	Мероприятия			
			Муниципальный уровень	Сроки, ответственные	Институциональный уровень (ОУ)	Сроки, ответственные
<b>1. Нормативно-правовое, методическое и аналитическое обеспечение реализации ФГОС ДО</b>						
<b>1.1. Разработка нормативно-правовых актов, обеспечивающих введение ФГОС ДО</b>						
1.1.1.	Разработка и утверждение «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО в образовательных организациях Белгородской области	февраль 2014 г.	Разработка и утверждение «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО в образовательных организациях города Белгорода	март 2014 г. отдел дошкольного образования управления образования, МКУ НМИЦ	Разработка и утверждение «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО в образовательной организации	март 2014 г., руководители МДОУ, ОУ, НДОУ, ЧДОУ
1.1.2.	Формирование регионального информационного сборника (в эл. виде) нормативно-правовых документов, обеспечивающих введение и реализацию ФГОС ДО	апрель 2014 г.	Использование материалов информационного сборника в управлении деятельностью по введению и реализации ФГОС ДО Разработка на муниципальном уровне нормативных правовых актов по введению и реализации ФГОС ДО	постоянно  май 2014 г. отдел дошкольного образования управления образования, МКУ НМИЦ	Использование материалов сборника в части разработки нормативных документов образовательной организации Приведение локальных актов образовательной организации в соответствии с нормативными документами	постоянно руководители МДОУ, ОУ, НДОУ, ЧДОУ  май-июнь 2014 г. руководители МДОУ, ОУ, НДОУ, ЧДОУ

					различного уровня	
<b>1.2. Анализ стартовых условий введения ФГОС ДО</b>						
1.2.1.	Организация проведения оценки стартовых условий введения ФГОС ДО в образовательных организациях области	февраль 2014 г.	Организация проведения в образовательных организациях оценки стартовых условий введения ФГОС ДО	февраль 2014 г. отдел ДО, МКУ НМИЦ	Проведение оценки стартовых условий введения ФГОС ДО в образовательной организации	февраль 2014 г. руководители МДОУ, ОУ, НДОУ, ЧДОУ
1.2.2.	Обобщение и анализ результатов оценки стартовых условий введения ФГОС ДО	март 2014 г.	Анализ и учет результатов оценки стартовых условий введения ФГОС ДО в разработке «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО в образовательных организациях города Белгорода (городского округа)	март 2014 г. отдел ДО, МКУ НМИЦ	Анализ и учет результатов оценки стартовых условий введения ФГОС ДО в разработке «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО образовательной организации	март 2014 г. руководители МДОУ, ОУ, НДОУ, ЧДОУ
<b>1.3.</b>	<b>Организация ознакомления с письмом Минобрнауки по отдельным вопросам введения ФГОС ДО</b>					
1.3.1	Разработка информационного письма по использованию в работе разъяснений Минобрнауки по отдельным вопросам введения ФГОС ДО	март 2014 г.	Проведение разъяснительной работы, организация ознакомления с письмом Минобрнауки России образовательных организаций	март 2014 г. отдел ДО, МКУ НМИЦ	Использование письма Минобрнауки России в практической работе	постоянно руководители МДОУ, ОУ, НДОУ, ЧДОУ
<b>1.4. Методическое сопровождение разработки основной образовательной программы дошкольного образования (на основе ФГОС ДО)</b>						
1.4.1.	Проведение информационно-консультационного семинара-совещания	март 2014 г.	Организация участия в семинаре-совещании специалистов муниципальных органов управления образованием,	март 2014 г. отдел ДО, МКУ	Информирование педагогических коллективов образовательных	март-апрель 2014 г. руководители

	«Введение ФГОС ДО в образовательных организациях Белгородской области, реализующих образовательные программы дошкольного образования» (категория слушателей: специалисты МОУО)		методистов муниципальных методических служб Информирование образовательных организаций о процедуре введения ФГОС ДО в образовательных организациях	НМИЦ	организаций о процедуре введения ФГОС ДО в образовательных организациях города Белгорода	ли МДОУ, ОУ, НДОУ, ЧДОУ
1.4.2.	Организация и проведение семинара по методическому сопровождению введения ФГОС ДО (категория слушателей: специалисты МОУО)	апрель 2014 г.	Проведение муниципальных семинаров по введению ФГОС ДО (категории слушателей: руководители, старшие воспитатели образовательных организаций)	апрель 2014 г. отдел ДО, МКУ НМИЦ	Использование методических рекомендаций при разработке образовательной программы образовательной организации	апрель 2014 г. руководители МДОУ, ОУ, НДОУ, ЧДОУ
1.4.3.	Организация и проведение регионального конкурса проектов образовательных программ дошкольных образовательных организаций	май 2014 г.	Организация и проведение муниципального этапа регионального конкурса	май 2014 г. отдел ДО, МКУ НМИЦ	Участие в конкурсе	май 2014 г. руководители МДОУ, ОУ, НДОУ, ЧДОУ
1.4.4.	Подготовка методических материалов по итогам регионального конкурса	июнь 2014 г.	Ознакомление руководителей образовательных организаций с методическими материалами по итогам регионального конкурса.	июнь-август 2014 г. отдел ДО, МКУ НМИЦ	Использование методических материалов по итогам регионального конкурса при разработке образовательной	июнь-август 2014 г. руководители МДОУ, ОУ, НДОУ, ЧДОУ

					программы образовательной организации	
1.4.5.	Разработка методического письма об организации образовательного процесса в рамках введения ФГОС ДО	июнь-июль 2014 г.	Методическое сопровождение введения ФГОС ДО. Использование письма в организационно-методическом сопровождении введения ФГОС ДО в образовательных организациях	постоянно 2014-2016 гг. отдел ДО, МКУ НМИЦ	Организация образовательного процесса в рамках введения ФГОС ДО с учетом методического письма	Постоянно руководители МДОУ, ОУ, НДОУ, ЧДОУ (далее по тексту-руководители ОО)
<b>1.5. Мониторинг условий реализации ФГОС ДО в образовательных организациях города Белгорода</b>						
1.5.1.	Участие во Всероссийском мониторинге условий реализации ФГОС ДО: Сбор и анализ материалов мониторинга и направление в Минобрнауки России	июнь 2014 г.- декабрь 2016 г.	Организация мониторинга, сбор материалов	июнь 2014 г.- декабрь 2016 г. отдел ДО, МКУ НМИЦ	Проведение мониторинга в образовательной организации	июнь 2014 г.- декабрь 2016 г. руководители МДОУ, ОУ, НДОУ, ЧДОУ
1.5.2.	Разработка регионального плана по созданию условий реализации ФГОС ДО	июль 2014 г. корректировка-ежегодно	Разработка (корректировка) муниципального плана по созданию условий реализации ФГОС ДО с учетом результатов мониторинга	июль-август 2014 г. корректировка-ежегодно, отдел ДО	Корректировка «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО в образовательной организации в части создания условий	июль-август 2014 г., далее-ежегодно руководители ОО
1.5.3.	Внесение изменений в положение о рейтинге образовательных организаций, реализующих	ноябрь 2014 г.	Проведение разъяснительной работы с руководителями образовательных организаций по изменениям в положении о	ноябрь 2014 г. отдел ДО, МКУ	Изучение положения о рейтинге, проведение необходимых предварительных	ноябрь 2014 г. руководители ОО

	образовательные программы дошкольного образования Белгородской области в 2014 году		рейтинге дошкольных образовательных организаций Белгородской области в 2014 году	НМИЦ	расчетов показателей	
1.5.4.	Организация и проведение рейтинга дошкольных образовательных организаций области	декабрь 2014г.- январь 2015 г.	Проведение муниципального этапа рейтинга дошкольных образовательных организаций. Обеспечение своевременного внесения данных образовательных организаций в ЭМОУ	декабрь 2014 г.- январь 2015 г. отдел ДО, МКУ НМИЦ	Участие в рейтинге. Своевременное внесение данных образовательной организации в ЭМОУ.	декабрь 2014 г.- январь 2015 г. руководители ОО
1.6.	Подготовка информационного письма «Об использовании методических рекомендаций Минобрнауки России о базовом уровне оснащенности средствами обучения и воспитания» Апробация методических рекомендаций в регионе. Учет методических рекомендаций при формировании регионального бюджета на очередной финансовый год	ноябрь-декабрь 2014 г.	Организация ознакомления и использования методических рекомендаций Минобрнауки России о базовом уровне оснащенности средствами обучения в соответствии с требованиями ФГОС ДО  Учет методических рекомендаций при оснащении образовательных организаций	ноябрь-декабрь 2014 г. отдел ДО, МКУ НМИЦ  постоянно отдел ДО, МКУ НМИЦ	Корректировка разделов основной образовательной программы дошкольного образования с учетом базовой оснащенности развивающей предметно-пространственной среды образовательной организации Создание предметно-пространственной среды образовательной организации	январь-май 2015 г. руководители ОО  Постоянно руководители ОО
					в соответствии	

					требованиями ФГОС ДО	
<b>1.7. Введение федерального реестра примерных основных образовательных программ, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО</b>						
1.7.1.	Организация и проведение экспертизы образовательных программ дошкольного образования (в части учета региональных, этнокультурных особенностей)	постоянно, после утверждения приказа Минобрнауки России	Организация обсуждения вариативных примерных образовательных программ ДО (в части учета региональных, этнокультурных особенностей) и направление предложений в региональную рабочую группу	постоянно, после утверждения приказа Минобрнауки России отдел ДО, МКУ НМИЦ	Использование примерных образовательных программ, находящихся в федеральном реестре, при разработке образовательных программ дошкольного образования	постоянно, после утверждения приказа Минобрнауки России руководители ОО
1.7.2.	Организация и проведение авторских информационно-консультационных семинаров по примерным основным образовательным программам дошкольного образования, включенным в Федеральный реестр примерных образовательных программ, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО	2014-2016 гг.	Организация участия специалистов управления, педагогических и руководящих работников образовательных организаций в семинарах	2014-2016 гг. отдел ДО, МКУ НМИЦ	Участие в семинарах	2014-2016 гг. руководители ОО
<b>1.8. Нормативно-правовое обеспечение развития негосударственного сектора</b>						

1.8.1.	Подготовка информационного письма «Об использовании рекомендаций Минобрнауки России по развитию негосударственного сектора в дошкольном образовании»	октябрь-декабрь 2014 г.	Использование в работе и организация ознакомления частных дошкольных организаций с методическими рекомендациями Минобрнауки России по развитию негосударственного сектора в дошкольном образовании	декабрь 2014 г. отдел ДО, МКУ НМИЦ	Использование в работе частными и организация ознакомления частных дошкольных организаций с методическими рекомендациями Минобрнауки России по развитию негосударственного сектора в дошкольном	Постоянно Руководители ОО
1.8.2.	Внесение изменений в региональную нормативную правовую базу (при необходимости) Подготовка информационного письма «Изменения в региональной нормативно-правовой и методической базе по вопросам развития негосударственного сектора дошкольного образования»	декабрь 2014 г.-январь 2015 г.	Внесение изменений в муниципальную нормативную правовую базу (при необходимости) Методическое, организационное и нормативное правовое сопровождение негосударственных организаций и индивидуальных предпринимателей, реализующих программы дошкольного образования	декабрь 2014г.-январь 2015 г. постоянно отдел ДО, МКУ НМИЦ	Использование муниципальной и региональной нормативной базы негосударственными организациями и индивидуальными предпринимателями	Постоянно Руководители ОО
1.8.3.	Организация и проведение семинара для специалистов МОУО и представителей негосударственного сектора «Изменения в региональной нормативно-правовой и методической базы по вопросам развития	февраль 2015 г.	Участие в семинарах. Проведение муниципальных семинаров для частных дошкольных организаций, расположенных на территории города Белгорода и Белгородской агломерации	февраль 2015 г. отдел ДО, МКУ НМИЦ	Участие в муниципальных семинарах частных дошкольных организаций, расположенных на территории города Белгорода и внесенных	Постоянно Руководители ОО



	негосударственного сектора дошкольного образования»				реестр	
<b>2. Организационное обеспечение реализации ФГОС ДО</b>						
2.1.	Участие в работе координационной группы Минобрнауки России.  Создание региональной рабочей группы по введению ФГОС ДО	2014-2016 гг.  декабрь 2013 г.	Создание муниципальной рабочей группы по введению ФГОС ДО	март 2014 г. отдел ДО, МКУ НМИЦ	Создание рабочей группы образовательной организации по введению ФГОС ДО	март 2014 г. Руководители ОО
<b>2.2. Организация получения методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям детей, получающих дошкольное образование в форме семейного образования</b>						
2.2.1.	Корректировка региональной нормативной правовой базы по организации деятельности Консультационных центров. Подготовка информационного письма «Об использовании методических рекомендаций Минобрнауки России по организации и функционированию консультационных центров»	в течение 2014 г.	Корректировка муниципальной нормативной правовой базы по организации деятельности Консультационных центров. Организация деятельности консультационных центров в городе Белгороде с учетом методических рекомендаций Минобрнауки России	в течение 2014 г. отдел ДО, МКУ НМИЦ	Организация работы консультационных центров в МДОУ №№ 12, 14, 57,58, 66, 69, 70, 74, 75, 78, 88, 89	в течение 2014 г. Руководители ОО
2.2.2.	Методическое сопровождение деятельности консультационных центров: проведение, круглых столов по обмену опытом, презентаций	февраль 2015г., февраль 2016 г.	Организация участия в методических мероприятиях Организация и проведение круглых столов по обмену опытом, презентаций деятельности лучших Консультационных центров МДОУ города Белгорода	февраль 2015г., февраль 2016г. отдел ДО, МКУ НМИЦ	Участие в методических мероприятиях, презентация деятельности Консультационных центров для родителей детей дошкольного	февраль 2015г., февраль 2016 г. Руководители ОО

	деятельности лучших Консультационных центров				возраста	
<b>3. Кадровое обеспечение введения ФГОС ДО</b>						
<b>3.1. Обеспечение поэтапного повышения квалификации руководителей и педагогов ДОО по вопросам ФГОС ДО</b>						
3.1.1.	Подготовка приказа об утверждении плана повышения квалификации педагогических и руководящих работников дошкольных образовательных организаций в условиях реализации ФГОС ДО	январь 2014 г.  корректировка-ежегодно	Разработка и реализация муниципального плана-графика повышения квалификации для руководящих и педагогических работников дошкольного образования на основе регионального плана-графика	2014-2016 гг. отдел ДО, МКУ НМИЦ	Разработка плана-графика повышения квалификации образовательной организации (в соответствии с муниципальным планом-графиком), участие руководящих и педагогических работников дошкольного образования в прохождении курсов повышения квалификации	2014-2016 гг. Руководители ОО
3.1.2.	Организация и проведение курсов повышения квалификации для педагогических и руководящих работников, специалистов муниципальных органов управления образованием	2014-2016 гг.	Организация участия педагогических и руководящих работников в курсах повышения квалификации	2014-2016 гг. отдел ДО, МКУ НМИЦ	Организация участия педагогических работников в курсах повышения квалификации	2014-2016 гг. Руководители ОО
3.1.3.	Разработка и утверждение регионального плана повышения квалификации на основе персонифицированной	февраль-май 2014 г.	Организация участия педагогических и руководящих работников образовательных организаций в курсовой переподготовке на основе	2014-2016 гг. отдел ДО, МКУ НМИЦ	Участие педагогических и руководящих работников образовательной организации в курсовой	2014-2016 гг. Руководители ОО

	модели (накопительная, дистанционной блочно-модульной и др.)		персофицированной модели (накопительная, дистанционной блочно-модульной и др.)		переподготовке на основе персофицированной модели (накопительная, дистанционной блочно-модульной и др.)	
3.1.4.	Разработка и утверждение регионального плана мероприятий по межкурсовому сопровождению	апрель-май 2014 г.	Организация участия педагогических и руководящих работников образовательных организаций в мероприятиях по межкурсовому сопровождению Разработка и утверждение муниципальных планов мероприятий по межкурсовому сопровождению	2014-2016 г. отдел ДО, МКУ НМИЦ май-июнь 2014г.	Участие педагогических и руководящих работников образовательной организации в мероприятиях по межкурсовому сопровождению	2014-2016 гг. Руководители ОО
3.1.6.	Формирование банка лучшего педагогического опыта педагогических работников Белгородской области	декабрь 2014 г. - декабрь 2016 г.	Выявление, изучение и анализ педагогических материалов для внесения в областной банк данных	декабрь 2015г. - декабрь 2016 г., отдел ДО	Выявление и изучение педагогических материалов на уровне образовательной организации	декабрь 2015 г. - декабрь 2016 г. Руководители ОО
<b>3.2.Разработка методических рекомендаций по проведению аттестации педагогических работников дошкольных организаций</b>						
3.2.1.	Корректировка методических рекомендаций по проведению аттестации педагогических работников дошкольных организаций Подготовка информационного письма «Аттестация педагогических работников дошкольных	ежегодно  август 2015 г.	Организация семинаров по подготовке к аттестации педагогических работников	сентябрь 2015 г. отдел ДО, МКУ НМИЦ	Организация участия в семинарах	август 2015 г.

	образовательных организаций»					
3.2.2.	Проведение аттестации педагогических работников с учетом изменений в нормативном правовом обеспечении	июль 2015г.- 2016 г.	Учет методических рекомендаций в сопровождении педагогических работников дошкольных организаций в период прохождения аттестации в целях установления квалификационной категории	июль 2015-2016гг. отдел ДО, МКУ НМИЦ	Учет методических рекомендаций в сопровождении педагогов образовательной организации в период аттестации педагогических работников в целях установления квалификационной категории и в процессе проведения аттестации на соответствие занимаемым должностям	июль 2015-2016гг. Руководители ОО

### 3.3. Организация деятельности стажировочных площадок по сопровождению реализации ФГОС ДО

3.3.1.	Подготовка приказа департамента образования области «Об организации деятельности стажировочных площадок» Организация и проведение установочных информационно-практических семинаров	март 2014 г.  март-апрель 2014 г.	Подготовка приказа, определение муниципальных стажировочных площадок. Участие в установочных информационно-практических семинарах	март-апрель 2014 г. отдел ДО, МКУ НМИЦ	Организация деятельности стажировочных площадок (МДОУ №№ 69, 58, 17). Получение образовательными организациями методической помощи на базе стажировочных площадок.	2014-2016 гг. Руководители ОО
3.3.2.	Разработка программы тьюторов по сопровождению	ноябрь-декабрь 2014 г.	Подготовка предложений по кандидатурам тьюторов от города Белгорода	март 2014 г. отдел ДО		-

	ФГОС ДО Организация и проведение обучения тьюторов		Организация участия тьюторов в обучении	декабрь 2014 г. отдел ДО		
<b>3.4. Работа с молодыми специалистами по вопросам реализации ФГОС ДО, подготовка кадров</b>						
3.4.1.	Организационно-методическое сопровождение молодых специалистов по вопросам реализации ФГОС ДО	2015-2016 гг.	Создание муниципальных методических объединений молодых специалистов по вопросам реализации ФГОС дошкольного образования	2015-2016 гг. отдел ДО, МКУ НМИЦ	Организация наставничества в образовательной организации	2015-2016 гг. Руководители ОО
3.4.2.	Подготовка и внесение предложений по изменению ФГОС СПО и ВПО по направлениям подготовки: педагогическое образование, психолого-педагогическое образование, специальное (дефектологическое) образование	октябрь 2015 г.	Подготовка предложений по изменению ФГОС СПО и ВПО по направлениям подготовки: педагогическое образование, психолого-педагогическое образование, специальное (дефектологическое) образование	октябрь 2015 г. отдел ДО, МКУ НМИЦ		-
<b>4. Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС</b>						
<b>4.1. Нормативное правовое обеспечение реализации полномочий субъекта РФ по финансовому обеспечению реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования</b>						
4.1.1.	Разработка и утверждение нормативов на финансирование расходов по реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного	декабрь 2013 г.	Предоставление информации для разработки нормативов на финансирование расходов. Учет методических рекомендаций Минобрнауки при определении размера родительской платы и затрат на реализацию	декабрь 2013 г.  декабрь 2013 г.- январь 2014 г.	Эффективное планирование расходов средств учредителя и субъекта РФ	2013-2016 гг. Руководители ОО

	образования Учет методических рекомендаций Минобрнауки при формировании регионального бюджета на очередной финансовый год	2013-2016 гг.	муниципальных полномочий в области дошкольного образования Проведение разъяснительной работы с руководителями образовательных организаций по использованию нормативов	планово-экономический отдел		
4.1.2.	Подготовка постановления Правительства Белгородской области о поддержке альтернативных форм предоставления дошкольного образования.	февраль 2014 г.	Проведение разъяснительной работы с индивидуальными предпринимателями, руководителями частных образовательных организаций по использованию правил предоставления и распределения субсидий для эффективного расходования средств учредителя и субъекта РФ	февраль-март 2014 г. планово-экономический отдел	Использование частными образовательными организациями правил предоставления и распределения субсидий для эффективного расходования средств учредителя и субъекта РФ	2014-2016 гг Руководители ОО.
4.1.3.	Подготовка постановления Правительства Белгородской области об утверждении Методики формирования системы оплаты труда и стимулирования работников дошкольных образовательных организаций, обеспечивающих государственные гарантии реализации прав на получение общедоступного	январь-март 2014 г.	Утверждение и внедрение муниципальной методики формирования системы оплаты труда и стимулирования работников дошкольных образовательных организаций, в соответствии с региональной методикой. Проведение разъяснительной работы с руководителями образовательных организаций по использованию Методики в формировании системы оплаты труда	март 2014 г. планово-экономический отдел  март 2014 г. планово-экономический отдел	Использование Методики для эффективного расходования средств учредителя и субъекта РФ Заключение эффективных контрактов с работниками образовательной организации	до 2018 г. Руководители ОО

	и бесплатного дошкольного образования		Организация перевода работников образовательных организаций на эффективный контракт	до 2018 г. отдел ДО		
4.1.4.	Разработка методических рекомендаций к подходам по формированию муниципального задания	сентябрь 2014 г.	Формирование и утверждение муниципального задания на основе методических рекомендаций	ежегодно (декабрь) отдел ДО	Выполнение муниципального задания	ежегодно Руководители ОО
<b>4.2. Мониторинг финансового обеспечения реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в условиях ФГОС ДО</b>						
4.2.1.	Подготовка бюджетных проектировок на очередной бюджетный год с учетом доработанных методически рекомендаций по реализации полномочий субъектов РФ по финансовому обеспечению реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования	2014-2016 гг.	Подготовка исходных данных и расчетов нормативных затрат на содержание имущества МДОУ, создание условий для присмотра и ухода, организации получения общедоступного и бесплатного дошкольного образования.	2014-2016 гг. планово-экономический отдел	Выполнение муниципальных заданий	2014-2016 гг. Руководители ОО
4.2.2.	Организация и проведение мониторинга заработной платы педагогических работников дошкольных образовательных организаций.	2014-2016 гг. (ежемесячно)	Ежемесячное предоставление отчетов в управление ресурсного обеспечения области	2014-2016 гг. (ежемесячно) отдел ДО	Ежемесячное представление информации в управление образования	2014-2016 гг. (ежемесячно) Руководители ОО
4.2.3.	Мониторинг реализации муниципального задания образовательных организаций	2014-2016 гг.	Анализ выполнения муниципального задания муниципальными образовательными организациями	ежегодно декабрь отдел ДО	Анализ выполнения показателей муниципального задания образовательной	ежегодно декабрь-январь

					организацией	Руководители ОО
4.2.4.	Мониторинг родительской платы в муниципальных образовательных организациях, частных ДОО, ИП по присмотру и уходу	2014-2016 гг. (ежемесячно)	Ежемесячное предоставление информации о размере родительской платы в управление ресурсного обеспечения области	2014-2016 гг. (ежемесячно) планово-экономический отдел	Ежемесячное предоставление информации руководителями частных ДОО, индивидуальными предпринимателями (ИП) в муниципальный орган управления образованием	2014-2016 гг. (ежемесячно) Руководители ОО
4.2.5.	Мониторинг категорий граждан, которым предоставлены льготы по родительской плате	2014-2016 гг. (ежемесячно)	Ежемесячное предоставление информации о наличии льготных категорий граждан, утвержденных нормативными документами муниципального уровня.	2014-2016 гг. (ежемесячно) отдел ДО		-

**4.3. Методическое сопровождение оказания платных дополнительных образовательных услуг в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования в условиях введения ФГОС ДО**

4.3.1.	Подготовка информационного письма по исполнению законодательства в сфере образования с учетом рекомендаций Минобрнауки по оказанию платных дополнительных образовательных услуг в образовательных организациях.	август 2014 г.	Организация предоставления дополнительных образовательных услуг организациями, реализующими программы дошкольного образования	ежегодно отдел ДО	Получение лицензии на реализацию дополнительных образовательных программ и предоставление дополнительных образовательных услуг организациями, реализующими программы дошкольного образования	Ежегодно Руководители ОО
4.3.2.	Формирование перечня	октябрь-	Формирование перечня платных	август-	Мониторинг	ежегодно



	платных дополнительных образовательных услуг в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования в условиях введения ФГОС ДО	ноябрь 2014 г.	дополнительных услуг для предоставления дополнительных образовательных услуг организациями, реализующими программы дошкольного образования	сентябрь отдел ДО	востребованности платных дополнительных образовательных услуг у (детей) родителей при формировании перечня этих услуг, предоставляемой дошкольной организацией	Руководители ОО
4.3.3.	Утверждение стоимости платных дополнительных образовательных услуг в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования в условиях введения ФГОС ДО	декабрь 2014 г.	Утверждение тарифов (прейскурантов) на платные дополнительные образовательные услуги, оказываемыми образовательными организациями	по мере изменения тарифов, не чаще 1 раза в год  отдел ДО, руководители ОО	Обеспечение окупаемости расходов на оказание услуги, обеспечение защиты интересов потребителей от необоснованного повышения тарифов на услуги.	постоянно Руководители ОО

### **5. Информационное обеспечение введения ФГОС ДО**

#### **5.1. Научно-практические конференции, педагогические чтения, семинары по вопросам введения ФГОС ДО**

5.1.1.	Организация и проведение августовских секций педагогов образовательных организаций «Профессиональная	август 2014 г. , август 2015г., август	Организация и проведение специалистами муниципальных органов управления образованием августовских секций педагогов образовательных организаций	август 2014 г. , август 2015г., август	Организация участия педагогов образовательной организации в августовских секциях	август 2014 г. , август 2015г., август
--------	--	--	--	--	--	--

	деятельность педагога в условиях введения ФГОС ДО»	2016 г.	«Профессиональная деятельность педагога в условиях введения ФГОС ДО»	2016 г. отдел ДО, МКУ НМИЦ	«Профессиональная деятельность педагога в условиях введения ФГОС ДО	2016 г. Руководители ОО
5.1.2.	Организация и проведение ежегодных региональных научно-практических конференций «Введение ФГОС ДО как условие повышения качества дошкольного образования»	июнь 2015г., июнь 2016 г.	Организация участия педагогических и руководящих работников образовательных организаций в ежегодных региональных научно-практических конференциях	июнь 2015 г., июнь 2016 г. отдел ДО, МКУ НМИЦ	Обеспечение участия педагогических и руководящих работников образовательной организации в ежегодных региональных научно-практических конференциях	июнь 2015г., июнь 2016 г. Руководители ОО
5.1.2.	Организация и проведение ежегодных педагогических чтений «Региональная система дошкольного образования в контексте современной образовательной политики»	ноябрь 2014 г., ноябрь 2015г., ноябрь 2016 г.	Организация участия педагогических и руководящих работников образовательных организаций в педагогических чтениях	ноябрь 2014 г., ноябрь 2015г., ноябрь 2016 г. отдел ДО, МКУ НМИЦ	Обеспечение участия педагогических и руководящих работников образовательной организации в педагогических чтениях	ноябрь 2014 г., ноябрь 2015г., ноябрь 2016 г. Руководители ОО
5.1.3.	Организация и проведение постоянно действующего семинара «Деятельность дошкольной образовательной организации в условиях введения ФГОС ДО	2014-2016 гг. (2 раза в год)	Организация участия различных категорий педагогических и руководящих работников в семинарах	2014-2016 гг. (2 раза в год) отдел ДО, МКУ НМИЦ	Организация участия различных категорий педагогических и руководящих работников образовательной организации в семинарах	2014-2016 гг. (2 раза в год) Руководители ОО

5.1.4.	Выпуск сборников из опыта работы образовательных организаций области «Дошкольное образование: от концептуальных идей ФГОС ДО к реализации в регионе»	август 2015 г., август 2016 г.	Обобщение АПО на муниципальном уровне и подготовка материалов для публикации в сборниках	ежегодно отдел ДО, МКУ НМИЦ	Обобщение АПО на уровне образовательной организации и подготовка материалов для публикации в сборниках	ежегодно Руководители ОО
<b>5.2. Информационное сопровождение в СМИ о ходе реализации ФГОС ДО</b>						
5.2.1.	Организация общественного обсуждения проекта «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО, Корректировка «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО по результатам общественного обсуждения	февраль 2014 г.	Организация общественного обсуждения проекта «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО в образовательных организациях	февраль 2014 г. отдел ДО, МКУ НМИЦ	Участие в общественном обсуждении проекта «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО	февраль 2014 г. Руководители ОО
5.2.2.	Общественные обсуждения хода реализации ФГОС ДО в Белгородской области. Рассмотрение «дорожной карты» введения ФГОС ДО и хода ее реализации на заседаниях Общественного совета при департаменте образования области	2014-2016 гг.	Рассмотрение хода реализации «дорожной карты» введения ФГОС ДО на заседаниях Общественного совета при муниципальных органах управления образованием	2014-2016 гг. отдел ДО, МКУ НМИЦ	Рассмотрение «дорожной карты» введения ФГОС ДО образовательной организации на заседаниях органов самоуправления	2014-2016 гг. Руководители ОО
5.2.3.	Информационное	февраль	Создание раздела «Введение	март	Создание раздела	март



**Показатели  
обеспечения введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования  
в образовательных организациях города Белгорода**

<b>№ п\п</b>	<b>Наименование показателя</b>	<b>Единица измерения</b>	<b>2014 год</b>	<b>2015 год</b>	<b>2016 год</b>
<b>1</b>	Удельный вес численности педагогических и руководящих работников образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования, прошедших повышение квалификации в условиях введения ФГОС ДО	проценты	30	35	35
<b>2</b>	Удовлетворенность населения качеством реализации программ дошкольного образования	проценты	65	70	80
<b>3</b>	Удельный вес воспитанников образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования, обучающихся по программам, соответствующим требованиям стандартов дошкольного образования, в общей численности воспитанников образовательных организаций.	проценты	5	30	60
<b>4</b>	Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников государственных (муниципальных) образовательных организаций дошкольного образования к среднемесячной заработной плате организаций общего образования субъекта Российской Федерации	проценты	100	100	100

### Методика расчета показателей

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета
	Удельный вес численности педагогических и руководящих работников образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования, прошедших повышение квалификации в условиях введения ФГОС ДО	Количество педагогических и руководящих работников образовательных организаций, прошедших курсы повышения квалификации в календарном году (подтверждающий документ: удостоверение о прохождении курсов ПК) <i>разделить</i> на общую численность педагогических и руководящих работников в образовательных организациях области <i>умножить на 100 (дата проведения мониторинга: 31.12.)</i>
	Удовлетворенность населения качеством реализации программ дошкольного образования	Проведение анкетирования родителей с целью выявления уровня удовлетворенности родителей качеством деятельности ДОО (инструментарий ФИПИ) для заполнения в ЭМОУ ежегодного рейтинга образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования. <i>(дата проведения мониторинга: ноябрь-декабрь)</i>
	Удельный вес воспитанников образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования, обучающихся по программам, соответствующим требованиям стандартов дошкольного образования, в общей численности воспитанников образовательных организаций.	Количество воспитанников в группах с реализацией программ дошкольного образования, разработанных на основе ФГОС ДО и с учетом примерных <i>разделить на</i> общее количество воспитанников в образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования <i>умножить на 100 (дата проведения мониторинга: сентябрь)</i>
	Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников государственных (муниципальных) образовательных организаций дошкольного образования к среднемесячной заработной плате организаций общего образования субъекта Российской Федерации	Вычисление среднегодового значения по итогам ежемесячного мониторинга. <i>(дата проведения мониторинга: декабрь)</i>

## ГЛОССАРИЙ

Федеральный государственный образовательный стандарт – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию.

«Дорожная карта» - в одном из переносных смыслов значит «план, как двигаться дальше», планы на будущее, на перспективу; наглядное представление сценария развития.

Федеральный реестр примерных основных образовательных программ - государственная информационная система, состоящая из перечня примерных основных образовательных программ, сформированных по уровням общего образования: дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее образование для использования любыми образовательными организациями и физическими лицами, осуществляющими реализацию образовательных программ. В Законе «Об образовании в Российской Федерации» (гл.2 ст.12, п.11) предусмотрено создание реестра примерных основных образовательных программ.

Образовательная программа – комплект основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Примерная основная образовательная программа – учебно-методическая документация (примерный учебный план, примерный календарный учебный график, примерные рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей) иных компонентов), определяющая объем и содержание образования определенного уровня и (или) определенной направленности, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности, включая примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы.

Семейное образование – образование, получаемое вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

Тьютор - исторически сложившаяся особая должность. Тьютор обеспечивает разработку индивидуальных образовательных программ учащихся и студентов и сопровождает процесс индивидуального образования в школе, вузе, в системах дополнительного и непрерывного образования. Тьютор по сопровождению ФГОС ДО обеспечивает информационно-методическое сопровождение введения ФГОТС ДО на муниципальном и институциональном уровнях.

Стажировочная площадка – образовательная организация, транслирующая накопленный опыт и способствует повышению профессионального мастерства дошкольных работников системы образования в межкурсовой период. Работа площадки может организовываться в очной и очно-заочной формах, а также посредством реализации дистанционных программ. Основная цель стажировочной площадки - создание инновационного образовательного пространства, обеспечивающего условия для приобретения новых профессиональных компетенций управленческими и педагогическими кадрами.